

Nguyễn Trãi, ngày 09 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024

Căn cứ Quyết định số 1600/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ hướng dẫn số 1786/SGDDT-GDTH-GDMN ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Sở GDĐT tỉnh Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục tiểu học;

Căn cứ Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 31/8/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Ân Thi về việc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục và đào tạo Ân Thi năm học 2023 - 2024; Hướng dẫn số 628/PGD&ĐT-GDTH ra ngày 30/8/2023 của phòng GD&ĐT huyện Ân Thi về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ cấp tiểu học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường. Thực hiện lời dạy của Chủ tịch Hồ Chí Minh: “Cùng nhau đẩy mạnh thi đua yêu nước thì khó khăn gì cũng khắc phục được, nhiệm vụ gì cũng hoàn thành tốt”, “Dù khó khăn đến đâu cũng phải thi đua dạy tốt, học tốt”. Phát huy những thành tích trong năm học 2022 - 2023; năm học 2023 - 2024 trường Tiểu học Nguyễn Trãi tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ sau.

PHẦN I ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

A. THUẬN LỢI

Trường Tiểu học Nguyễn Trãi luôn được các cấp, các ngành quan tâm chỉ đạo, được Đảng bộ và nhân dân địa phương đồng tình ủng hộ.

Các thầy giáo, cô giáo trường Tiểu học Nguyễn Trãi đều có tâm huyết với nghề nghiệp, có tinh thần ham học hỏi, có ý thức trách nhiệm cao, có lòng yêu nghề mến trẻ.

Học sinh trường Tiểu học Nguyễn Trãi chăm ngoan học giỏi, ham cầu tiến.

B. KHÓ KHĂN

1. Đội ngũ giáo viên

- Giáo viên còn một số đồng chí nghiệp vụ chuyên môn chưa đồng đều do vậy khó bố trí sắp xếp chuyên môn.

2. Cơ sở vật chất

- Xã Nguyễn Trãi là xã thuần nông, kinh tế dựa vào nông nghiệp là chính, chính vì vậy sự huy động đóng góp của nhân dân để xây dựng trường lớp còn gặp nhiều khó khăn.

- Ngân sách xã còn hạn hẹp, không có nguồn thu. Do vậy việc đầu tư cơ sở vật chất cho nhà trường còn ít nguồn ngân sách chủ yếu do huyện cấp.

- Đang hoàn thiện các phòng học và phòng chức năng và các công trình phụ trợ khác để đưa vào sử dụng trong năm học 2023 - 2024.

C. QUY MÔ TRƯỜNG LỚP

1. Học sinh

Khối lớp	Số lớp	Số HS	Số HS nữ	HSKT	HS dân tộc	Con liệt sĩ	Con TB	Ghi chú
I	3	105	44	0	0	0	0	
II	3	88	36	01	01	0	0	
III	3	85	41	01	01	0	0	
IV	3	93	43	0	01	0	0	
V	3	92	45	02	01	0	0	
Tổng	15	461	209			0	0	

2.Đội ngũ cán bộ, giáo viên

Tổng số	Nữ	CBQL	Đảng viên	GV văn hóa	GV nghệ thuật, TD	GV Ngoại ngữ	Nhân viên	Trình độ văn hóa	
								ĐH	CĐ
24	22	2	21	14	04	02	02	23	1

3.Cơ sở vật chất

Tổng diện tích toàn trường 7311m² đạt tỉ lệ 19,3 m²/học sinh

Diện tích sân chơi: 1500 m²; bãi tập: 500 m²

Cơ cấu các phòng học, phòng chức năng.

Phòng học	Phòng HT	Phòng PHT	Văn phòng	Tin học	Ngoại ngữ	Âm nhạc	Mĩ thuật	Thư viện	Thiết bị	Y tế	Đồ dùng	Bảo vệ	Đoàn đội	Tổng
15	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	28

Các phòng học, phòng chức năng được trang bị bàn ghế đầy đủ, trang thiết bị phục vụ hoạt động học tập và giáo dục tương đối đầy đủ.

4. Một số kết quả xếp loại năm học 2022 – 2023

* Tập thể

- Liên đội: Hội đồng đội tặng giấy khen
- Chi bộ: HT tốt nhiệm vụ

* Cá nhân

- Giám đốc Sở GD&ĐT tặng giấy khen: 01Đ/c
- Chủ tịch UBND huyện tặng giấy khen: 01Đ/c

- LĐTĐ cấp huyện đồng chí: 10 Đ/c

*** Học sinh**

- 01 HS được CTUBND huyện tặng giấy khen

- HS đạt Vioedu cấp tỉnh: 01HS (01KK)

- HS đạt Trạng nguyên TV cấp tỉnh: 06HS (01 nhì, 03 ba, 02KK)

- Giao lưu Tiếng Anh:08 (01 Trạng, 01 nhất; 03 nhì, 03 KK)

- Thi bóng đá mi ni, thi điền kinh cấp tỉnh, huyện: 03 HS đạt giải

- HS được khen cấp trường: 340 HS đạt

- Danh hiệu cháu ngoan Bác Hồ: 280 HS

PHẦN II
NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024

A. NHIỆM VỤ CHUNG

Năm học 2023 - 2024 trường Tiểu học Nguyễn Trãi tập trung thực hiện tốt những yêu cầu cơ bản sau:

1. Chủ động, tích cực, kịp thời trong công tác tham mưu và tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại địa phương.

2. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 5.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Tham mưu công tác quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

10. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; coi trọng công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì và nâng cao chất lượng giáo dục
2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục
3. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh), Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học
4. Thực hiện dạy học nội dung giáo dục “Địa phương em” và tổ chức dạy học giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018
5. Triển khai giáo dục Stem
6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

II. Thực hiện quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện công bằng trong giáo dục

1. Rà soát mạng lưới trường lớp
2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia
3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật

III. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Điều kiện đảm bảo đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý
2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu
3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GD&ĐT

IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

V. Đẩy mạnh công tác truyền thông

VI. Giáo dục toàn diện

1. Phong trào "Rèn chữ đẹp - Giữ vở sạch - Phát âm chuẩn"
2. Công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp
3. Công tác y tế trường học

VII. Chế độ báo cáo; thực hiện nghị quyết

C. Chỉ đạo các bộ phận làm đúng chức năng và nhiệm vụ theo quy định

- 1/ Thư viện - Thiết bị dạy học
- 2/ Y tế trường học
- 3/ Đội TNTP Hồ Chí Minh.
- 4/ Công đoàn
- 5/ Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh
- 6/ Kế toán - Văn thư

D. Công tác xây dựng cơ sở vật chất

Tiếp tục củng cố cơ sở vật chất đảm bảo theo yêu cầu trường chuẩn Quốc gia trong năm học 2023 - 2024.

E. Công tác xã hội hóa giáo dục

G. Xây dựng trường học hạnh phúc

H. Các hoạt động khác

Tham gia thực hiện đầy đủ đảm bảo yêu cầu và đạt chất lượng cao.

PHẦN III CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU

I. DANH HIỆU CẦN ĐẠT ĐƯỢC

1. Tập thể

TT	Tập thể	Danh hiệu đã đạt (2022 - 2023)	Danh hiệu đăng ký (2023 - 2024)
1	Chi bộ Đảng	Trong sạch vững mạnh - Đảng bộ tặng giấy khen	Trong sạch vững mạnh - Huyện ủy tặng giấy khen
2	Nhà trường	TTTT	TTLĐXS cấp tỉnh
3	Công đoàn	VMXS-	VMXS- LĐLĐ tỉnh tặng Bằng khen
4	Đoàn TNCSHCM	Vững mạnh xuất sắc- Huyện đoàn tặng giấy khen	Vững mạnh xuất sắc- tỉnh đoàn tặng giấy khen
5	Đội TNTPHCM	VMXS	Vững mạnh xuất sắc - Huyện đoàn tặng giấy khen
6	Tổ chuyên môn 1		CTUBND huyện tặng GK
7	Tổ chuyên môn 2,3		CTUBND huyện tặng GK
8	Tổ chuyên môn 4,5		GD Sở GD&ĐT tặng GK
9	Tập thể học sinh	13/15lớp đạt TTXS	15/15 lớp đạt TTXS

2. Cá nhân

TT	Họ và tên	Chức vụ	Danh hiệu đã đạt (2022 - 2023)	Danh hiệu ĐK (2023 - 2024)
1	Nguyễn Thị Thu Hiền	Hiệu trưởng	Giám đốc sở GD&ĐT, CTUBND huyện tặng giấy khen	CSTĐ - BK của Bộ GD&ĐT
	Nguyễn Thị Nhiên	Phó HT	LĐTT cấp huyện	CSTĐ cấp huyện - Giám đốc Sở GD&ĐT tặng GK

3	Nghiêm Xuân Tấn	CTCD , TT 4,5	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
4	Trần Thị Diệu Thúy	Tổ trưởng tổ 2,3	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
5	Vũ Thị Thành Huế	TT tổ 1	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
6	Lê Thị Xuyên	Tổ phó tổ 2,3	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
7	Nguyễn T Minh Phương	Tổ phó tổ 4,5	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
8	Đình Thị Lý	Kế toán	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện
9	Bùi Thị Kim Liên	GV - TPT	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
10	Mai Thị Hồng	BT chi đoàn	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
11	Nguyễn Thị Ngoan	GV-TTND	LĐTT cấp huyện	LĐTT cấp huyện- CTUBND huyện tặng GK
12	Nguyễn Thị Nụ	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
13	Bùi Thị Hoàn	Thư ký HĐ	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
14	Nguyễn Thị Miến	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
15	Nguyễn Thị Quế	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
16	Tạ Thị Tiệp	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
17	Tạ Thị Phương	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
18	Nguyễn Yên Thế	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện

19	Nguyễn Thị Liễu	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
20	Trần Thị Duyên	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
21	Nguyễn Thị Ngà	TV- ĐD	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
22	Nguyễn Thị Mỹ	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
23	Nguyễn Thị Nhâm	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện
24	Nguyễn Thị Thu Hà	Giáo viên	LĐTT cấp trường	LĐTT cấp huyện

II. CHỈ TIÊU VỀ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Chất lượng dạy và học

a. Đối với giáo viên

*Chất lượng dạy

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 20 Đ/c (Tấn, Liễu, Ngoan, Thúy, Minh Phương, Xuyên, Miên, Huế, Hoàn, Tiệp, Quế, Thế, Phương, Nhâm, Liên, Nụ, Hà, Duyên, Mỹ, Hồng).

- Giáo viên dạy giỏi cấp huyện: 5 Đ/c (Tấn, Ngoan, Thúy, Xuyên, Huế).

- Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh: 03 đ/c (Đ/c Ngoan, Thúy, Huế).

- 100% Giáo viên trong toàn trường đảm bảo dạy đúng, đủ chương trình theo quy định, có đủ tài liệu tham khảo và SGK, được trang bị đầy đủ trang thiết bị dạy học, thực hiện nghiêm túc chương trình.

- 100% Giáo viên trong toàn trường được tập huấn chương trình thay sách giáo Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4. Nắm vững các văn bản hướng dẫn thực hiện chương trình khối lớp 1,2,3,4,5. Tham gia rèn luyện nghiệp vụ sư phạm: "Rèn chữ đẹp - Phát âm chuẩn", tham dự đầy đủ các đợt hội học, hội giảng, hội thảo, các chuyên đề do các cấp tổ chức.

- 100% CBQL, giáo viên trong toàn trường thực hiện bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch bồi dưỡng thường năm học 2023 - 2024 của nhà trường.

- 100% khối 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Đối với học sinh lớp 1,2,3,4 thực hiện theo Chương trình GDPT 2018, được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

- 100% Giáo viên trong toàn trường khi lên lớp giảng dạy đúng và đủ chương trình được ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn duyệt trước khi giảng dạy, soạn đúng theo quy định phát triển năng lực học sinh.

- 100% Giáo viên trong toàn trường mỗi tháng dạy 1 tiết trình chiếu cho tổ chuyên môn dự tham gia góp ý.

- 100% Giáo viên trong nhà trường phải thường xuyên đi dự giờ của đồng nghiệp, định kỳ dự 02 tiết/tuần, ban giám hiệu + TTCM dự giờ tối thiểu 02 tiết/tuần.

- 100% Giáo viên đứng lớp sử dụng PP “Bàn tay nặn bột” vào giảng dạy môn Khoa học.

- 100% thực hiện tốt Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học, giáo viên ăn mặc đồng phục theo quy định của nhà trường, chấp hành tốt điều lệ trường Tiểu học theo Thông tư 28/2020/BGD&ĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- 100% giáo viên được tham gia đánh giá, xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học.

- 100% giáo viên trong toàn trường được tham gia chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học.

- 100% cán bộ quản lý tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng và tự bồi dưỡng năng lực quản lý, sử dụng thành thạo về tin học.

- 100% cán bộ quản lý nắm và triển khai đúng Chỉ thị, Nghị quyết, văn bản của các cấp.

***Hồ sơ chuyên môn**

- Phần đầu 80% - 90% giáo viên trong nhà trường xếp loại A về hồ sơ chuyên môn, không có hồ sơ xếp loại C. Mỗi khối lớp có 1 bộ hồ sơ chuẩn giáo viên.

***Sáng kiến**

- 100% Giáo viên trong nhà trường viết sáng kiến từ đầu năm, trong đó phần đầu 50% - 70% SK được xếp loại A cấp huyện, cấp tỉnh và được áp dụng rộng rãi trong toàn trường.

b. Học sinh

***Chỉ tiêu về môn học và các hoạt động giáo dục**

- 100% học sinh được đánh giá Hoàn thành trở lên về các môn học và hoạt động giáo dục (trong đó có trên 70% học sinh xếp loại Hoàn thành tốt về môn học và HĐGD).

- 100% học sinh được đánh giá xếp loại Đạt trở lên về năng lực và phẩm chất (trong đó trên 70% học sinh xếp loại Tốt về các năng lực và phẩm chất).

- Kết quả KTĐK của các môn học có trên: 70% đạt điểm 9-10.

- Học sinh hoàn thành chương trình lớp học và HTCTTH: 100%

- Học sinh được khen thưởng: Trên 70% (Trong đó HSXS 30% trở lên)

- 15/15 lớp đạt VSCĐ (Mỗi lớp có 70% số HS trở lên đạt VSCĐ)

- Có từ 3-5 HS được vinh danh trong cuộc thi Trạng Nguyên Tiếng Việt, TN toàn tài, IOE cấp Quốc gia.

- Khuyến khích học sinh tham gia và đạt giải các cấp trong cuộc thi Trạng Nguyên Tiếng Việt, IOE Tiếng Anh trên mạng, Giao thông thông minh; Trạng Nguyên toàn tài; Sân chơi toán học Vioedu; Tin học trẻ không chuyên....

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các hội thi do các cấp tổ chức

- Tuyển sinh vào lớp 1 đạt 100%.

- 100% học sinh khối lớp 1,2 học 8 buổi/ tuần; khối 3,4,5 được học 9,10 buổi/tuần.

- 100% học sinh các khối lớp có đầy đủ SGK đồ dùng học tập.

- 100% học sinh các khối lớp 1,2,3,4,5 được học Tiếng Anh.

***Chất lượng mũi nhọn**

- Học sinh được khen cấp quốc gia: 3 - 5 em
- Học sinh được khen cấp tỉnh: 20 - 30 em
- Học sinh được khen cấp huyện: 30 - 50 em
- HS được khen cấp trường: 250 - 280 em

c. Công tác bồi dưỡng giáo viên

***Thực hiện chuyên đề chuyên môn**

- Thực hiện đầy đủ chuyên đề chuyên môn do phòng GD&ĐT chỉ đạo và các chuyên đề chuyên môn do nhà trường quy định. Các thành viên trong tổ chuyên môn tham gia đầy đủ, thực hiện nghiêm túc với nội dung phong phú, hấp dẫn, thiết thực đạt hiệu quả cao.

- Thực hiện 3 đợt hội thảo cấp trường về Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT, Hội thảo CTGDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4; PP dạy học theo CTPT2018, thực hiện 15 chuyên đề chuyên môn như đã đăng kí theo quy mô cấp trường, 3 CĐ chuyên môn cấp cụm. Cụ thể các chuyên đề chuyên môn:

*** Cấp cụm**

1. Một số PP nâng cao chất lượng môn Đạo đức lớp 1 theo CTGDPT 2018.
2. Phân loại các dạng bài, phương pháp, quy trình các dạng bài trong môn Toán lớp 3 theo CTGDPT 2018.
3. Dạy môn Lịch sử - Địa lý theo CTGDPT 2018.

*** Cấp trường**

1. Dạy học môn Tiếng Việt lớp 1 - phân văn theo chương trình GDPT 2018- Bộ sách KNTT
2. Dạy học môn Toán lớp 1 theo chương trình GDPT 2018
3. Rèn kĩ năng luyện viết đoạn văn ngắn cho lớp 2 theo CTGDPT 2018
4. Tổ chức dạy HẾTN lớp 2 theo CTGDPT 2018
5. Rèn kĩ năng mở rộng vốn từ cho lớp 3 theo CTGDPT 2018.
6. PP dạy TNXH lớp 3 theo CTGDPT 2018
7. Một số giải pháp giúp HS học tốt các yếu tố hình học trong dạy Toán lớp 3 theo CTGDPT 2018
8. Dạy Khoa học lớp 4 theo CTGDPT 2018
9. Dạy Toán lớp 4 theo CTGDPT 2018
10. Dạy Công nghệ lớp 4 theo CTGDPT 2018
11. Một số biện pháp giúp học sinh học tốt luyện từ và câu lớp 5 theo DHPTNLHS
12. Một số biện pháp giúp học sinh học tốt 4 phép tính của số thập phân lớp 5 theo định hướng phát triển năng lực HS

*** Sinh hoạt tổ chuyên môn**

- Tổ chuyên môn mỗi tháng sinh hoạt ít nhất 2 lần (SH theo mô hình trường TH mới), ngoài ra còn sinh hoạt theo nhóm chuyên môn. Nội dung theo quy định.

d. Chất lượng vở sạch chữ đẹp

- Mỗi lớp đạt từ 90% - 100% Học sinh đạt VSCĐ.
- Toàn trường phấn đấu 100% số lớp được công nhận VSCĐ cấp huyện.
- 01 lớp/01 khối là lớp tiêu biểu đạt VSCĐ.
- 01GV/01 khối đạt hồ sơ chuẩn.

e. Phổ cập giáo dục tiểu học

- Huy động trẻ 6 tuổi (sinh năm 2017) vào lớp 1 đạt 100%.
- Trẻ hoàn thành chương trình Tiểu học đạt 100%.
- Duy trì sĩ số, không để HS bỏ học, tiếp tục huy động trẻ khuyết tật ra lớp học.
- Quan tâm hỗ trợ gia đình chính sách, trẻ em nghèo về vật chất và tinh thần tạo điều kiện cho các em học tập tốt.
- Phụ đạo, giúp đỡ các em học sinh chưa đạt, chống lưu ban, bỏ học.
- Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.
- Phần đầu năm 2023 được công nhận đơn vị hoàn thành PCGDTH mức độ 3.

đ. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và trong dạy học

- 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn.
- 100% giáo viên sử dụng thành thạo máy vi tính.
- 100% giáo viên hàng ngày sử dụng trình chiếu, khai thác triệt để kho dữ liệu điện tử và hành trang số.
- 100% giáo viên soạn giáo án trên máy vi tính.
- Phần đầu học sinh tham gia các cuộc thi đạt giải cao.

III. THỰC HIỆN CÁC CUỘC VẬN ĐỘNG

- 100% giáo viên thực hiện tốt các cuộc vận động: Cuộc vận động “ Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách, Hồ Chí Minh ”; cuộc vận động “Hai không ”; cuộc vận động “ Mỗi thầy giáo cô giáo là một tấm gương sáng về đạo đức và tự học và sáng tạo”.

- Xây dựng trường học hạnh phúc.
- “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”.
- + Trường đạt "Trường học thân thiện, học sinh tích cực năm học 2023 - 2024".
- + Lớp: 15/15 lớp đạt “Lớp học thân thiện, học sinh tích cực”.

IV. CHỈ ĐẠO CÁC BỘ PHẬN CHỨC NĂNG TRONG NHÀ TRƯỜNG

1. Thư viện – Thiết bị dạy học

- 100% các lớp thực hiện mô hình “Thư viện thân thiện ” theo từng lớp. Học sinh các lớp sưu tầm sách vở, truyện tranh, tài liệu tham khảo dùng chung.
- Nối mạng Internet trong phòng thư viện để giáo viên cập nhật thông tin thường xuyên phục vụ cho việc dạy và học.
- 100% Giáo viên trong toàn trường sử dụng đầy đủ đồ dùng dạy học. Phần đầu mỗi giáo viên làm được 01 bộ đồ dùng dự thi cấp trường. Mỗi khối lớp có 01 bộ đồ dùng dự thi cấp huyện, khối 4,5 xây dựng đồ dùng phần mềm hiệu ứng.
- 100% giáo viên trong nhà trường phải mượn đầy đủ đồ dùng dạy học để ngay tại các tủ ở lớp học.
- 100% giáo viên dạy tích hợp các nội dung dạy học.

2. Y tế học đường

- Kết hợp với nhân viên trạm y tế xã có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, cập nhật thường xuyên.
- Phòng y tế tủ thuốc có đủ cơ sở thuốc, có giường, chăn gối, dụng cụ sơ cứu ban đầu cho giáo viên và học sinh.
- Xây dựng được kế hoạch hoạt động, nội dung truyền thông phòng chống dịch bệnh.

- 100% học sinh trong toàn trường thực hiện tốt công tác vệ sinh vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường học để xây dựng được môi trường Xanh- sạch- đẹp. Biết bảo vệ và giữ sạch nguồn nước, nước uống.

- 100% học sinh hiểu và biết cách phòng tránh dịch bệnh covid-19, dịch bệnh theo mùa. Phòng tránh các tai tệ nạn xã hội xâm nhập vào trường học.

- Đủ nhà vệ sinh cho giáo viên và học sinh.

- 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế và BHYT.

3. Công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh

- 100% thiếu niên, nhi đồng trong độ tuổi đến trường, không có HS bỏ học.

- 100% học sinh tham gia tốt các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, thực hiện đúng điều lệ Đội TNTPHCM, không có đội viên, thiếu niên, nhi đồng mắc các tệ nạn xã hội.

4. Công đoàn

- 100% công đoàn viên thực hiện tốt quy chế dân chủ, đoàn kết nội bộ, có mối quan hệ tốt với đồng nghiệp từ đó tạo được mái ấm trong nhà trường.

- 100% công đoàn viên đạt danh hiệu " Giỏi việc nước, đảm việc nhà", trong đó có từ 5 - 20% đạt công đoàn viên xuất sắc cấp tỉnh, 70 % công đoàn viên xuất sắc cấp huyện.

- 100 % công đoàn viên xuất sắc cấp trường.

5. Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh

- 100% đoàn viên trong nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục và giảng dạy trong nhà trường, phấn đấu có nhiều sáng kiến được xếp loại và được đưa vào sử dụng có hiệu quả.

- Phấn đấu có từ 1 đến 2 đồng chí được kết nạp vào Đảng, 1 đến 2 đồng chí được đi học lớp cảm tình Đảng.

V. CƠ SỞ VẬT CHẤT

- Xây mới phòng thư viện, bảo vệ, tường bao, lát sân ...

- Hoàn thiện các phòng chức năng đi vào sử dụng trong năm học.

- Sửa chữa lại các 6 phòng học cao tầng đã xuống cấp.

- Thay lại hệ thống dây điện và mua mới một số thiết bị điện, quạt trần điện cơ, quạt tường, bóng điện, làm rèm cửa lớp học...

- Sửa chữa, bổ sung bàn ghế mới.

- Mua thêm một số biểu, bảng, đồ dùng dạy học, tài liệu tham khảo phục vụ dạy và học.

PHẦN III

BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì và nâng cao chất lượng giáo dục

Duy trì vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lí; chủ động các phương án

tổ chức dạy học linh hoạt, phù hợp với học sinh và điều kiện thực tiễn, đề phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại địa phương.

Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

Căn cứ Chương trình GDPT năm 2018 đối với lớp 1;2;3;4 và phân phối chương trình theo Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 5.

Nhà trường chỉ đạo các khối lớp xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 1290/SGDDĐT- GDMN-GDTH (có lưu lại trong sổ nghị quyết). Xây dựng kế hoạch dạy học theo hướng tích hợp nội dung kiến thức nội môn; liên môn, lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục ATGT theo các chủ đề vào các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 564/SGDDĐT-GDTH; tích hợp giáo dục QPAN và bảo vệ môi trường...

Tiết Sinh hoạt dưới cờ theo chủ đề của TPT Đội (Đ/c Bùi Thị Kim Liên) bảo đảm đồng bộ giữa các lớp 1;2;3;4, hợp lý về thời gian theo nội dung các chủ đề thực hiện.

Thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục, BGH các tổ chuyên môn nghiên cứu; tổ chức hội thảo; xây dựng qui chế tổ chức thực hiện Phụ lục 3 (KHBD) của giáo viên soạn trên máy tính xách tay bảo đảm đúng qui chế chuyên môn; thuận lợi cho quản lý kiểm tra, phê duyệt bằng chữ kí số; lưu trữ KHBD làm minh chứng cho hồ sơ đánh giá ngoài.

b) Thực hiện CT giáo dục phổ thông

* Đối với lớp 1; lớp 2; lớp 3; lớp 4

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được phòng GDĐT ban hành cụ thể:

- Nhà trường bảo đảm tỷ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; Thực hiện dạy 8 buổi/tuần đối với lớp 1,2; 9 buổi/tuần với lớp 3,4, kế hoạch giáo dục đảm bảo

phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu nhà trường sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- GVVN chú ý đến tính khoa học; logic của thứ tự các nội dung trong các tiết học trong bài Tiếng Việt lớp 2; 3 (bài 3 tiết; bài 4 tiết); các tiết học các môn tự chọn (Tiếng Anh làm quen và bổ trợ; giáo dục STEM; KNS...).

Trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006, nhà trường chỉ đạo tổ chuyên môn chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 5 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông, cụ thể:

Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh, đồng thời từng bước thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực của học sinh trên nguyên tắc: đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng và phù hợp điều kiện thực tế; rà soát, tinh giản những nội dung chồng chéo, trùng lặp giữa các môn học, giữa các khối lớp trong cấp học và các nội dung quá khó, chưa thực sự cấp thiết đối với học sinh tiểu học.

Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn tại Công văn số 1612/SGDDĐT-GDMN-GDTH ngày 06/9/2021 của Sở GDĐT; Công văn số 543/PGDĐT-GDTH ngày 08/9/2021 của phòng GDĐT huyện Ân Thi.

3. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh), Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

a) Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh

- Đối với lớp 1 và lớp 2: thực hiện triển khai Chương trình môn tiếng Anh tự chọn bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và theo hướng dẫn của Sở GDĐT

- Đối với lớp 3 và lớp 4: triển khai thực hiện tổ chức dạy học môn Tiếng Anh bắt buộc theo các yêu cầu được quy định trong chương trình môn Tiếng Anh.

- Đối với lớp 5: tiếp tục triển khai Chương trình thí điểm Tiếng Anh cấp tiểu học, tăng cường tổ chức dạy 2 tiết/tuần cho học sinh lớp 5; sử dụng sách giáo khoa, tài liệu dạy học theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

Thực hiện xã hội hóa theo tinh thần tự nguyện trong dạy học Tiếng Anh để tăng cường thời lượng học; dạy học Tiếng Anh qua các chủ đề Toán và Khoa học. Tăng cường tổ chức cho giáo viên, học sinh học Tiếng Anh qua truyền hình, các phương tiện truyền thông, các nguồn học liệu phù hợp khác. Đẩy mạnh thực hành Tiếng Anh qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, hoạt

động tạo môi trường Tiếng Anh ngoài lớp học, các sân chơi, giao lưu cho học sinh.

Việc tổ chức thực hiện dạy môn Tiếng Anh trong trường tiểu học từ năm học 2023-2024, thực hiện nghiêm túc theo Công văn số 587/PGDDĐT- GDTH ngày 18/4/2022 của phòng GDĐT huyện Ân Thi về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tiếng Anh cấp Tiểu học từ năm học 2023-2024.

*Một số yêu cầu tổ chức dạy học môn Tiếng Anh:

Với lớp 1; 2 triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn; Tiếng Anh tăng cường đối với lớp 3;4;5, theo nguyện vọng của PHHS trong năm học 2023-2024 của nhà trường.

Ban giám hiệu tăng cường dự giờ thăm lớp, kiểm tra việc sử dụng đồ dùng dạy học; đồ dùng học tập và tài liệu học tập của học sinh; thông qua kiểm tra nhằm tư vấn, thúc đẩy nâng cao chất lượng dạy học môn Tiếng Anh trong nhà trường

- Với việc tổ chức dạy môn Tin học:

- Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho 100% học sinh lớp 3, lớp 4 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Để khuyến khích học sinh yêu thích và ứng dụng môn Tin học trong các hoạt động hỗ trợ môn Tin học, phát động học sinh tham gia sân chơi Tin học trẻ không chuyên; sân chơi Violympic môn Toán, Ioe Tiếng Anh; Trạng nguyên Tiếng Việt; Trạng nguyên toàn tài...

4. Thực hiện dạy học nội dung giáo dục “Địa phương em” và tổ chức dạy học giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Tổ chức dạy học mạch nội dung giáo dục “Địa phương em” được thực hiện trước, nội dung “Địa phương và các vùng miền của Việt Nam” dạy sau theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và sách giáo khoa được lựa chọn đối với môn Lịch sử và Địa lí lớp 4.

Tiếp tục thực hiện nội dung giáo dục địa phương của các khối lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT16, thực hiện theo hướng dẫn của phòng GDĐT tại Công văn số 472/PGDDĐT-GDTH ngày 26/8/2022 về việc Hướng dẫn thực hiện nội dung Giáo dục địa phương và Hoạt động trải nghiệm lớp 1;2;3; Công văn số 509 /PGDDĐT-GDTH ngày 12/9/2022 về Triển khai thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm đối với cấp tiểu học năm học 2022-2023.

5. Triển khai giáo dục STEM

Tổ chức thực hiện giáo dục STEM tiếp cận theo định hướng của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn của Sở GDĐT17; Kế Kế hoạch số 277/KH-PGDĐT. GDTH ngày ngày 11 tháng 4 năm 2023 của Phòng GDĐT Ân Thi về tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong GDTH từ năm học 2022-2023.

6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

a) *Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học*

- Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát

triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

- Giáo viên tiếp tục triển khai áp dụng các mô hình, PP dạy học tích cực như:
 - + Mô hình trường học mới;
 - + Dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột;
 - + Dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới;
 - + Vận dụng “Sơ đồ tư duy” vào tổ chức dạy học một số môn học phù hợp;
 - + Thực hiện dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

**Để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ này, nhà trường lưu ý giáo viên thực hiện một số yêu cầu sau:*

Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch BDTX của mỗi giáo viên; giáo viên tham gia tổ/nhóm chuyên môn cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới.

Các tổ CM duy trì tốt SHCM theo hướng dẫn số 1315/BGDĐT- GDTH; 1380/SGDDĐT-GDTH ngày 30/7/2020 của Sở GDĐT tỉnh Hưng Yên; Công văn số 391/PGDDĐT-GDTH ngày 19/8/2020 của phòng GDĐT huyện Ân Thi; Công văn số 415/ PGDDĐT- GDTH ngày 28/7/2022 của phòng GDĐT huyện Ân Thi về việc Tổ chức tập huấn giáo viên và xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2023 - 2024; Công văn số 428/PGDDĐT-GDTH ngày 05/8/2022 của phòng GDĐT huyện An Thi về việc Tổ chức thực hiện SHCM theo cụm trường năm học 2023 - 2024; nhà trường bồi dưỡng và xây dựng đội ngũ cốt cán môn học để thực hiện nòng cốt chuyên đề, hội thảo và cốt cán thay SGK chương trình GDPT năm 2018.

Giáo viên các loại hình có cơ hội nâng cao trình độ chuyên môn; nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá, nhà trường yêu cầu GV thực hiện nghiêm túc việc sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề chuyên môn tại các nhà trường; Cụm trường như sau:

- + Thực hiện chuyên đề chuyên môn tại trường: kế hoạch tối thiểu 15 chuyên đề mỗi khối 3 chuyên đề; hội thảo về phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá trong năm học.

- + Chuyên đề chuyên môn về phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá theo Cụm trường (03 đợt/năm học; 02 chuyên đề/đợt, thực hiện trước tháng 1/2024).

- + Sinh hoạt chuyên môn về phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá theo loại hình giáo viên toàn huyện (Mĩ thuật; Âm nhạc; GDTC; Ngoại ngữ; Tin học) tối thiểu 05 lần/ năm học.

- + BGH, TTCM tăng cường dự giờ; tư vấn hỗ trợ giáo viên các khối lớp đặc

biệt là khối lớp 1;2;3;4.

+ Tham gia sinh hoạt chuyên môn toàn khối 1;2;3;4 tối thiểu 02 đợt/ năm học (do cốt cán bậc học chủ trì).

+ Sinh hoạt chuyên môn toàn khối 1;2;3;4 tối thiểu 02 đợt/năm học (do cốt cán bậc học chủ trì).

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Đối với học sinh lớp 5 tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT. Đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT.

Giáo viên thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

Tiếp tục tham gia tập huấn, hướng dẫn các giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với môn Tiếng Anh, môn Tin học, môn Công nghệ theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT từ năm học 2023 - 2024.

II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục

1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

Nhà trường tích cực tham mưu chính quyền địa phương đảm bảo quy hoạch mạng lưới trường lớp, có quy mô lớp học và sĩ số học sinh/lớp vượt quá quy định. Nhà trường làm tốt công tác dự báo số học sinh; số lớp với tầm nhìn tối thiểu 5 năm để xây dựng kế hoạch số phòng học; phòng chức năng; sân chơi bãi tập; nhà vệ sinh; , nhà đa năng, bể bơi; diện tích tổng thể cần đạt được để thực hiện chương trình GDPT năm 2018.

2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

a) Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Để thực hiện tốt nhiệm vụ này, nhà trường làm tốt công tác điều tra cơ bản; nâng cao chất lượng giáo dục nhằm giảm thiểu tỉ lệ lưu ban; cập nhật đầy đủ, khoa học và thường xuyên nhằm duy trì và nâng cao chất lượng PCGDTH mức độ 3.

b) Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Tiếp tục thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo quy định của Bộ GD&ĐT. Thực hiện tốt Kế

hoạch số 192/KH-UBND xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

Triển khai thực hiện chương trình giáo dục tích hợp theo quy định; áp dụng những mô hình giáo dục tiên tiến, hiện đại, đẩy mạnh hợp tác và hội nhập quốc tế để đáp ứng nhu cầu học tập của người học.

3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật

Nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật, xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật theo Luật Người khuyết tật 2010 và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; được học hòa nhập, được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Việc tổ chức dạy và học cho học sinh khuyết tật phải được thực hiện trên cơ sở kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh khuyết tật; đẩy mạnh công tác giáo dục hòa nhập ở nhà trường bảo đảm quyền được học, được tiếp cận với giáo dục đối với trẻ em khuyết tật (Lớp 1B, 1C, 2C,)

Với học sinh khuyết tật không thể giáo dục hòa nhập, nhà trường tư vấn tới PHHS đưa trẻ tới trường chuyên biệt về GDTKT để có môi trường tốt cho trẻ khuyết tật và an toàn cho học sinh nhà trường.

III. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a. Thực hiện linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên

Tham mưu UBND huyện và phòng GD&ĐT tổ chức tuyển dụng giáo viên, thực hiện rà soát, bố trí, sử dụng giáo viên bảo đảm đủ giáo viên dạy đúng, đủ các môn học theo quy định

b. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên.

Nhà trường xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên.

Tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới. Nhà trường có kế hoạch dự kiến phân công giáo viên dạy học các khối lớp 1;2;3;4;5 hợp lí để bảo đảm mỗi giáo viên đều phải được tham gia tập huấn thực hiện chương trình GDPT năm 2018 do phòng GDĐT; Sở GDĐT tổ chức; dự kiến giáo viên dạy lớp 5 năm học 2024-2025 để tập trung bồi dưỡng.

Kế hoạch tự bồi dưỡng của giáo viên đã đăng kí thực hiện hàng năm, nhà trường sẽ đánh giá nghiêm túc hiệu quả của công tác bồi dưỡng và tự bồi dưỡng của CBQL; giáo viên theo qui định hàng năm Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

a) Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

Thực hiện mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học theo đúng quy định, bảo đảm có đủ thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có.

Triển khai mô hình thư viện thân thiện trường tiểu học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

b) Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa

Nhà trường trên cơ sở tổ chức lựa chọn SGK đối với lớp 5, căn cứ hướng dẫn của Bộ GDĐT; của UBND Tỉnh; của Sở GDĐT tổ chức thực hiện việc đề xuất, lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo quy định.

Phân công cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng, tập huấn sử dụng sách giáo khoa đầy đủ. Lưu trữ hồ sơ tổ chức lựa chọn SGK chương trình GDPT năm 2018 hàng năm đầy đủ và khoa học theo qui định.

c) Nâng cao hoạt động của thư viện trường học

Triển khai hiệu quả, thiết thực các hoạt động thư viện, hoạt động khuyến đọc; nâng cao văn hóa đọc trong nhà trường và địa phương; nhân viên thư viện (Đ/c Ngà) đúng chuyên môn làm công tác thiết lập và vận hành thư viện; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

+ Nhân viên Thư viện cập nhật đầy đủ hồ sơ Thư viện theo qui định; cập nhật và quản lí Thư viện trên phần mềm của toàn Tỉnh.

+ Nhân viên thư viện xây dựng đầy đủ nội qui; sắp xếp sách theo bảng mã màu; duy trì lịch đọc của học sinh cụ thể/ tuần; tham mưu với địa phương xây dựng thư viện thân thiện.

3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

a) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch Kế hoạch số 504/KH-SGDĐT ngày 29/3/2022 của Sở GDĐT về việc thực hiện Đề án chuyển đổi số trong ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

Thực hiện hiệu quả một số nội dung chuyển đổi số (Học bạ điện tử, Thư viện số, Quản lí hồ sơ chuyên môn trên môi trường số...). Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin; bồi dưỡng đội ngũ về kĩ năng công

nghệ thông tin sẵn sàng triển khai thực hiện các nội dung cụ thể về chuyển đổi số theo kế hoạch.

** Để thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số thành công, yêu cầu giáo viên thực hiện một số nội dung cụ thể:*

- CBQL nhà trường tăng cường tự học nâng cao năng lực ứng dụng CNTT vào công tác quản lý; quản trị nhà trường và sử dụng các phần mềm hiện có trong công tác quản lý của nhà trường.

- Nhà trường đầu tư mạng internet tới từng lớp để giáo viên thường xuyên sử dụng “Hành trang số” sử dụng kho học liệu phục vụ giảng dạy trực tiếp và chuyển hình thức dạy trực tuyến khi cần.

- Thực hiện các văn bản hiện hành trong ngành GDĐT về thực hiện Đề án 06; căn cứ tính ưu việt của hệ sinh thái eNetViet trong quản lý (CSDL), trong triển khai ứng dụng truyền thông giáo dục, hỗ trợ công tác chỉ đạo, điều hành ngành GDĐT và tích hợp thành toán không dùng tiền mặt.

- GV tiếp tục sử dụng và khai thác có hiệu quả các phần mềm được đầu tư, trang bị (đặc biệt phần mềm quản lý văn bản); phần mềm LMS; phần mềm quản lý Thư viện –Thiết bị dạy học; thực hiện nghiêm túc báo cáo EMIS; báo cáo Đề án ngoại ngữ; báo cáo EQMS;...) trong Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đúng thời gian và chính xác về số liệu.

b) Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

Nhà trường thực hiện huy động các nguồn tài chính hợp pháp để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GDĐT. Tiếp tục đầu tư, bổ sung kinh phí nâng cấp, xây dựng cải tạo thư viện đáp ứng triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; nhà trường sử dụng hiệu quả các nguồn lực được huy động, phải biến các nguồn lực được huy động thành chất lượng giáo dục của nhà trường; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định, đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội như cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

V. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và công tác chuẩn bị đối với lớp 5 theo lộ trình.

Tích cực tham mưu và thường xuyên cung cấp thông tin cho Đoàn Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện, xã về chủ trương đổi mới của ngành giáo dục, tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và sự đồng thuận của cử tri và các tầng lớp nhân dân đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục;

Tăng cường truyền thông nội bộ, bảo đảm các chủ trương đổi mới, các quy định của Ngành đến được từng cán bộ, giáo viên, người lao động trong các cấp quản lý và các nhà trường; tăng cường đoàn kết nội bộ, phối hợp tốt công tác Công đoàn và Chuyên môn để hoàn thành nhiệm vụ năm học.

VI. Một số hoạt động giáo dục khác

1. Công kiểm tra của hiệu trưởng và kiểm tra của tổ chuyên

Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ của nhà trường, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện chương trình SGK lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4, lựa chọn SGK lớp 5 và kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên thực hiện Chương trình GDPT 2018; kiểm tra thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý và thực hiện chương trình GDPT năm 2018; kiểm tra hợp tác trong dạy môn Tiếng Anh và các tổ chức các hoạt động giáo dục khác...

2. Tổ chức các Hội thi, cuộc giao lưu của GV, HS

- Tổ chức và tham dự các cuộc thi, giao lưu đối với GV, HS cấp trường, cấp huyện, cấp tỉnh, cấp quốc gia theo hướng dẫn của Sở GDĐT đảm bảo có chất lượng;

- Khuyến khích học sinh tham dự Giao lưu Violympic Toán, tiếng Anh trên Internet, Trạng Nguyên tiếng Việt, Trạng nguyên toàn tài...;

- Tổ chức Hội thi GVĐG, các cuộc thi cấp trường, tổ chức thực hiện tham gia các sân chơi trí tuệ, giao lưu dành cho học sinh các cấp.

3. Công tác chuyên đề bồi dưỡng giáo viên

Tổ chức chuyên đề theo Cụm trường thực hiện theo Công văn số 553/PGDĐT- GDTH ngày 04/8/2023 của phòng GDĐT huyện Ân Thi về việc Tổ chức thực hiện SHCM tới CBQL; giáo viên theo cụm trường chuẩn bị cho năm học 2023- 2024.

4. Tích cực tham mưu với các cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương; phối hợp PHHS

Đẩy mạnh công tác XHH theo đúng qui định hiện hành của Bộ GDĐT, tham mưu hiệu quả về xây dựng CSVC đảm bảo thực hiện chương trình GDPT năm 2018; phối hợp với chính quyền địa phương bảo đảm an toàn trường học;. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền và phối hợp với PHHS trong việc thực hiện CTGDPT năm 2018 và khắc phục tình trạng học hạn chế; chăm lo giáo dục đạo đức của học sinh. Thực hiện hiệu quả 03 lần họp PHHS/năm học; giáo viên chủ nhiệm duy trì tốt liên lạc với PHHS và những thông tin kịp thời về học tập của học sinh tới PHHS thông qua eNetViet.

5. Công tác thi đua gắn liền với hoạt động chuyên môn; chống bạo lực học đường và xây dựng Trường học hạnh phúc

Thực hiện tốt công tác Thi đua - Khen thưởng, đánh giá thi đua tập thể, cá nhân gắn với việc mức độ hoàn thành các nhiệm vụ chuyên môn trong năm học đánh, gắn với đánh giá Chuẩn hiệu trưởng; Chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo

Thông tư hiện hành. Đẩy mạnh phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt, lấy chất lượng thực tế hoạt động dạy học là căn cứ đánh giá thi đua đối với cá nhân và tập thể. Thực hiện đăng kí Thi đua đầu năm gắn liền với đăng kí chuyên môn.

6. Công tác Đội TNTP HCM, văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao

Căn cứ kế hoạch triển khai tốt công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh, phong trào thiếu niên, thiếu nhi trường học; tổ chức tốt hoạt động tập thể, tổ chức tốt tiết Sinh hoạt dưới cờ, múa hát; dân vũ sân trường (tối thiểu 5 bài/năm học); tổ chức và tham gia các cuộc thi văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao của học sinh do phòng GDĐT tổ chức thực hiện.

7. Thực hiện các chương trình hợp tác giáo dục (Dạy Tiếng Anh; KNS..)

Việc tổ chức hợp tác với Doanh nghiệp dạy Tiếng Anh (Làm quen đối với lớp 1;2, bổ trợ đối với lớp 3;4;5); dạy Kỹ năng sống chỉ được thực hiện khi được cho phép của Sở GDĐT. Thực hiện trên tinh thần tự nguyện của học sinh và bảo đảm đủ hồ sơ pháp lí cho hoạt động; bảo đảm tính công bằng và minh bạch.

Tổ chức tổ chức các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường, nhà trường xây dựng từ đầu năm học, chọn lựa nội dung giáo dục thiết thực tới học sinh và phù hợp với địa phương; khi tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường không vi phạm thời gian học trong chương trình; việc thực hiện đúng qui trình (trình lãnh đạo trước 2 tuần, đủ hồ sơ tổ chức hoạt động).

8. Công tác tuyên truyền thực hiện BHYT; công tác y tế học đường và BHTT tự nguyện đối với học sinh.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện công tác y tế trường học, đảm bảo vệ sinh trường lớp, phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của chuyên môn y tế và CTTT; QLHS.

- Với BHTT tự nguyện của học sinh, nhà trường tuyên truyền và tổ chức thực hiện trên tinh thần tự nguyện của học sinh tham gia với Bảo Việt tỉnh Hưng Yên

9. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo; trực ban

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo Công văn hướng dẫn thực hiện (*Yêu cầu chính xác; kịp thời; trình bày đúng thể thức văn bản theo Nghị định 30*). Nghiêm túc thực hiện báo cáo nhanh theo yêu cầu công việc. Thực hiện nghiêm túc chế độ trực ban và trực lãnh đạo để giải quyết công việc.

VII. CÔNG TÁC GIÁO DỤC TOÀN DIỆN

1. Phong trào "Rèn chữ đẹp - Giữ vở sạch - Phát âm chuẩn"

***Ban giám hiệu**

- Có kế hoạch cụ thể trong kế hoạch chỉ đạo "Rèn chữ- Giữ vở- Phát âm chuẩn".

- Giao chỉ tiêu cụ thể về chữ viết của giáo viên và học sinh tới từng khối lớp.

- Quy định hiệu quả của việc luyện chữ viết là một chỉ tiêu thi đua.

- Phó hiệu trưởng dựa trên kế hoạch khảo sát chữ viết của phòng GD&ĐT xây dựng bộ bài khảo sát chữ viết đối với từng khối theo từng tháng.

- Chỉ đạo tất cả giáo viên và học sinh viết theo mẫu chữ mới.

- Đánh giá xếp loại công bằng, chính xác kết quả VSCĐ vào 3 đợt.

- Chỉ đạo giáo viên học sinh thực hiện khảo sát chất lượng chữ viết 01 lần/01 tháng theo đề của nhà trường và tham dự dự thi cấp huyện, cấp tỉnh.

*** Đối với GV**

- Thực hiện nghiêm túc mọi quy định của nhà trường đề ra.
- Toàn bộ hồ sơ viết, in trên khổ giấy A4, viết bút mực, không được viết bút bi.
- Luyện viết thông qua các loại sổ.
- Tham gia đầy đủ các cuộc thi: " Đọc hay viết đẹp" do các cấp tổ chức.
- Có kế hoạch rèn chữ viết cho học sinh lớp mình phụ trách:
- + Phân loại chữ viết từng nhóm học sinh hay viết sai nhóm chữ nào? Lỗi nào hay mắc phải?
- + Tìm hiểu nguyên nhân mắc lỗi.
- + Có biện pháp khắc phục từng lỗi cho học sinh hay mắc phải.
- Chấm bài thường xuyên 1 bài/tuần, chữa bài tỉ mỉ, chính xác. Đánh giá xếp loại chữ viết học sinh hàng tháng.
- Dạy cho học sinh nắm chắc kỹ thuật viết chữ (Rê bút, Lia bút, viết nối nét, viết liền mạch).
- Giáo viên phải kiên trì bền bỉ, nhiệt tình, chu đáo trong quá trình rèn chữ viết cho học sinh.

***Đối với học sinh**

- Thống nhất dùng một loại vở chất lượng cao, viết bút nét hoa, mực đen.
- Có đầy đủ đồ dùng học tập, các loại vở theo quy định của nhà trường, của cô giáo chủ nhiệm đề ra. Vở được bọc bì bóng không quăn mép, không nhàu nát, không dễ vỡ bản, giữ gìn sách vở sạch sẽ. Hạn chế tẩy xóa.
- Thường xuyên rèn luyện thói quen: " Giữ vở sạch, viết chữ đẹp ”.
- Tham gia đầy đủ mỗi tháng 1 bài khảo sát chữ viết theo quy định chung.
- Tham gia đầy đủ các cuộc thi: " Đọc hay viết đẹp" do các cấp tổ chức.

2. Công tác giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Đầu năm tổ chức Đại hội Liên Đội để kiện toàn tổ chức Đội. Đây là lực lượng nòng cốt chỉ đạo mọi hoạt động Đội trong nhà trường, mỗi thầy cô giáo lại là một phụ trách danh dự, vì vậy mỗi thầy cô giáo hãy nêu cao tinh thần trách nhiệm để học sinh được vui chơi, được hoà mình trong ngôi trường mến thương, làm cho học sinh yêu trường, yêu lớp.

- Dưới sự hướng dẫn của giáo viên chủ nhiệm, TPT, học sinh tham gia tốt các hội thi do cấp trên tổ chức.

- Xây dựng những tổ nhóm học tập, đôi bạn cùng tiến để học sinh giúp đỡ nhau trong học tập.

- Bằng mọi biện pháp duy trì và giữ vững danh hiệu Liên Đội vững mạnh.

- Kế hoạch được tổ chức theo từng tháng theo chủ điểm cụ thể trong kế hoạch chỉ đạo hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp của Hiệu trưởng và kế hoạch chỉ đạo hoạt động GDNGLL của Đội TNTPHCM với chủ đề của năm học.

- Tổng phụ trách xây dựng kế hoạch hoạt động GDNGLL theo từng tuần, từng tháng, từng chủ điểm.

- Tiếp tục đẩy mạnh phát huy những thành quả đã đạt được trong những năm học trước, đề ra kế hoạch chỉ đạo công tác GDNGLL nhằm nâng cao chất lượng của công tác phụ trách Đội TNTP Hồ Chí Minh.

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động của đội TNTPHCM: Thông qua các hoạt động giáo dục tư tưởng đạo đức, hoạt động phục vụ học tập, hoạt động lao động và sáng tạo, hoạt động vui chơi giải trí, hoạt động thẩm mỹ, hoạt động giáo dục tinh thần đoàn kết hữu nghị. Lòng ghép và cập nhật giáo dục ATGT và các hoạt động giáo dục khác của nhà trường. Tham gia các chủ đề, chủ điểm, phòng chống các tệ nạn xã hội, thực hiện tốt các bài múa tập thể sân trường trên nền nhạc, bài thể dục nhịp điệu đã được phòng GD&ĐT tập huấn.

- Triển khai cho toàn bộ học sinh mặc đồng phục. Có đầy đủ khăn quàng, mũ ca nô, ghế ngồi, đi dép quai hậu trong tất cả các ngày học.

** Hoạt động ngoại khoá*

- Tổng phụ trách cùng với nghiệp vụ căn cứ vào nội dung xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực hoàn thành 3 nội dung: Môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn. Tổ chức hoạt động tập thể dạy học sinh các bài múa, bài hát, các trò chơi dân gian vui tươi lành mạnh. Giúp học sinh tham gia, tìm hiểu, chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ ở địa phương. Là nòng cốt trong việc thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”.

- Tổng phụ trách tham gia “Hội thi giáo viên TPT đội TNTPHCM giỏi cấp huyện”.

3. Công tác y tế trường học

- Phó hiệu trưởng kết hợp với nhân viên trạm y tế xã phụ trách công tác y tế trường học xây dựng kế hoạch và thực hiện theo đúng kế hoạch của nhà trường đề ra.

- Nhân viên y tế phụ trách trường Tiểu học kết hợp với tổng phụ trách chỉ đạo các học sinh thực hiện tốt công tác vệ sinh trường lớp, vệ sinh cá nhân, phòng và chống dịch bệnh theo mùa.

- Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện phòng dịch Covid-19 thực hiện tốt 2K theo khuyến cáo của bộ y tế, phòng tránh tai tệ nạn thương tích, xây dựng các phương án sơ cứu có thể xảy ra trong nhà trường.

- Tuyên truyền cán bộ, giáo viên, học sinh trong nhà trường thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo nguồn nước sạch.

- Kiểm tra sức khỏe và khám bệnh định kỳ cho giáo viên và học sinh.

- Vận động 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế và bảo hiểm thân thể.

- Phân công đồng chí Đinh Thị Lý kiêm công tác Y tế trường học.

VIII. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục tiểu học

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình GDPT2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3 và công tác chuẩn bị đối với lớp 4 từ năm học 2023 - 2024.

2. Tích cực tham mưu và thường xuyên cung cấp thông tin cho Đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp (Đ/c Loan Đại biểu HĐND cấp xã) tạo sự chuyển biến sâu sắc về nhận thức và hành động của các tầng lớp nhân dân đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục.

3. Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông tại nhà trường; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện

thực hiện thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

4. Tiếp tục tăng cường truyền thông nội bộ, bảo đảm các chủ trương đổi mới, các quy định của Ngành đến được từng cán bộ, giáo viên, người lao động trong các cấp quản lý và cơ sở giáo dục; tổ chức tập huấn cho cán bộ chuyên trách truyền thông nhằm nâng cao kỹ năng phát ngôn và cung cấp thông tin về giáo dục.

5. Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên trong trường viết bài và đưa tin về các hoạt động của Ngành việc triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của trường, của cấp học.... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

IX. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT

Tham gia họp giao ban đầy đủ hàng tháng theo quy định của phòng GD&ĐT, duy trì thông tin CBQL thông qua 4 cụm trường của các trường tiểu học.

Thực hiện họp giao ban, họp chuyên môn; lĩnh hội nghị quyết chỉ đạo và cụ thể hóa bằng nghị quyết; chương trình, kế hoạch hoạt động của đơn vị thật chi tiết, cụ thể và được thực hiện; kiểm tra đánh giá thực hiện nghiêm túc.

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo, thông tin hai chiều, đúng thời gian, đảm bảo chính xác, đúng nội dung báo cáo.

Thực hiện chế độ phân công trực trường trong các ngày nghỉ, ngày lễ, thời tiết khắc nghiệt, trực phòng chống dịch bệnh... theo quy định của các cấp quản lý.

Trong trường hợp Hiệu trưởng nghỉ hoặc trường phải chuyển lịch học hoặc nghỉ theo yêu cầu công việc (Lễ hội địa phương); các tình huống bất thường về an ninh; trật tự, hiệu trưởng báo cáo về phòng GD&ĐT kịp thời và xin ý kiến chỉ đạo của Trưởng phòng và chuyên viên phụ trách cấp học.

C. CHỈ ĐẠO CÁC BỘ PHẬN CHỨC NĂNG TRONG NHÀ TRƯỜNG

1. Thư viện - Thiết bị dạy học

- Nhà trường có phòng đồ dùng và thư viện riêng, có sổ cập nhật theo dõi đầy đủ khớp với sổ tài sản của nhà trường.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, bảo dưỡng đồ dùng dạy học theo danh mục dạy học tối thiểu của Bộ GD&ĐT đạt hiệu quả. Tạo mọi điều kiện thuận lợi: Trang thiết bị, SGK, đồ dùng dạy học cho tất cả các khối lớp.

- Quy định trong năm học giáo viên toàn trường tự làm ít nhất 1 đồ dùng dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

- Chỉ đạo tất cả mọi giáo viên trong toàn trường khi lên lớp phải sử dụng đồ dùng dạy học và hướng dẫn học sinh sử dụng đồ dùng thành thạo, đồng thời có ý thức bảo quản đồ dùng dạy học, có sổ theo dõi cập nhật thường xuyên. Triệt tiêu hiện tượng dạy chay, gây lãng phí tiền của của nhà nước.

- Tổ chức cho giáo viên thi đồ dùng tự làm và thi sử dụng đồ dùng dạy học cấp trường, chuẩn bị dự thi cấp huyện, cấp tỉnh.

- Tạo mọi điều kiện cho giáo viên sử dụng phần mềm dạy học, thiết bị dạy học điện tử đáp ứng được nội dung chương trình, đổi mới PPDH.

- Đối với đồng chí chuyên phụ trách Thư viện - Đồ dùng (Đ/c Nguyễn Thị Nga) phải có đầy đủ kế hoạch công tác, có sổ theo dõi cập nhật việc mượn và trả đồ dùng, sách hàng ngày nắm bắt được toàn bộ mục danh mục thiết bị, sách trong phòng thư viện đồ dùng sắp xếp gọn gàng, sạch sẽ, ngăn nắp, đẹp mắt theo quy định. Tuyệt đối

không để xảy ra hiện tượng sai sót trong quá trình thực hiện, hàng tháng biên soạn bổ sung thư mục sách. Cập nhật phềm mềm thư viện thường xuyên.

2. Công đoàn

- Có nhiệm vụ thực hiện tốt nhiệm vụ quản lí, xây dựng tổ ấm, xây dựng tập thể sư phạm thành một khối thống nhất, đoàn kết, thường xuyên chăm lo, động viên, khích lệ đội ngũ cán bộ giáo viên thi đua dạy tốt, học tốt quyết tâm phấn đấu hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học.

- Chỉ đạo công đoàn xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình của nhà trường. Duy trì khối đoàn kết nhất trí cao.

- Công đoàn thường xuyên quan tâm đến đời sống của anh, chị em công đoàn viên, là chỗ dựa về tinh thần và là tổ ấm cho mọi người.

- Duy trì tốt công tác thăm hỏi và hiếu hỷ, động viên giúp đỡ kịp thời đối với công đoàn viên gặp khó khăn trong cuộc sống. Duy trì và tạo được mối quan hệ tốt nơi cư trú.

- Mỗi công đoàn viên phải có ý thức thực hiện tốt công việc được giao, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; xứng đáng với danh hiệu " Giỏi việc nước - Đảm việc nhà", phụ nữ " Ba đảm đang "và là những người cha, người mẹ thứ 2 của lớp lớp các thế hệ học sinh.

3. Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh

- Là lực lượng nòng cốt trong phong trào thi đua hai tốt và các phong trào thi đua khác, các cuộc vận động. Đặc biệt chi đoàn đã là lực lượng xung kích trong việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và xây dựng kỉ cương nề nếp nhà trường.

- Đoàn thanh niên có nhiệm vụ chỉ đạo điều đăt Đội TNTPHCM, chỉ đạo mọi hoạt động đa dạng, phong phú, sôi nổi, góp phần thiết thực vào việc giáo dục đạo đức lối sống, xây dựng nề nếp kỉ cương, thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Được thể hiện qua các phong trào thi đua, các cuộc vận động, thực hiện tham gia kế hoạch nhỏ, tham dự các cuộc thi do các cấp chỉ đạo.

- Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp ở các tiết ngoại khoá giáo viên cần bám sát môn Đạo đức, giáo dục an toàn giao thông, phòng chống tệ nạn lứa tuổi học đường, tìm hiểu lịch sử địa phương. Đặc biệt phòng tránh dịch Covid-19, cúm A/H1N, Rubella, Sởi, sốt xuất huyết, chân tay miệng,...

- Tổ chức tốt các cuộc thi do các cấp tổ chức vào dịp 20/11; 26/3, 22/12.

- Tổng phụ trách kết hợp các đoàn thể tổ chức thi " An toàn giao thông ".

4. Kế toán – Văn thư

Thu thập, xử lý thông tin, số liệu kế toán theo đối tượng và nội dung công việc kế toán theo chuẩn mực và chế độ kế toán. Kiểm tra giám sát các khoản thu chi tài chính, các nghĩa vụ thu nộp thanh toán nợ. Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản và nguồn hình thành tài sản. Phát hiện và ngăn ngừa các hành vi vi phạm pháp luật về tài chính kế toán.

Phân tích thông tin, số liệu kế toán, tham mưu đề xuất các giải pháp phục vụ yêu cầu quản trị và quyết định kinh tế, tài chính của trường học. Xây dựng và thực hiện các kế hoạch tài chính ngắn hạn, trung hạn và dài hạn. Cung cấp thông tin, số liệu kế toán theo quy định của pháp luật.

Bảo quản, lưu trữ hồ sơ, chứng từ sổ sách liên quan đến công tác tài chính theo quy định của pháp luật. Tham gia các hội đồng: thi đua khen thưởng, xét học bổng,... và các hoạt động tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

Thực hiện các nhiệm vụ khác được nhà trường giao.

D. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ SỞ VẬT CHẤT

- Hoàn thành việc sửa chữa CSVC đang xây dựng đi vào sử dụng trong năm.
- Tham mưu với các cấp lãnh đạo tu sửa, cải tạo cho nhà trường 6 phòng học đã cũ, xây lán xe, tường bao, lát sân, xây nhà bảo vệ, nhà đa năng... Mua sắm bàn ghế, trang thiết bị phục vụ dạy học.
- Nhà trường kết hợp cùng Ban ĐDCMHS tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh đóng góp nhân lực, trí lực, tài lực mua sắm bổ sung trang thiết bị vào các phòng học, phòng chức năng mới.

E. CÔNG TÁC XÃ HỘI HÓA

- Nhà trường tích cực tham mưu với các cấp Đảng uỷ, chính quyền và các ban ngành đoàn thể, Ban đại diện cha mẹ học sinh cần quan tâm và có nhiều việc làm thiết thực cho công tác giáo dục. Đồng thời, nhà trường kết hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục. Giáo dục học sinh phòng chống các tệ nạn xã hội, xây dựng cảnh quan môi trường sư phạm Xanh - Sạch - Đẹp, tích cực hưởng ứng các cuộc vận động, tham gia “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; “Xây dựng trường học hạnh phúc”. Giáo dục HS chấp hành tốt luật lệ giao thông, phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng bệnh, phòng dịch theo mùa, phòng dịch Covid-19; cúm A/H1N1, Rubella, Sởi, Sốt xuất huyết, chân tay miệng, cúm gia cầm... thực hiện mọi quy định của các cấp đề ra. Phát động HS tham gia vệ sinh trường lớp, trồng và chăm sóc cây xanh trong trường.

G. XÂY DỰNG TRƯỜNG HỌC HẠNH PHÚC

“Trường học hạnh phúc” có thể hiểu là nơi không có *bạo lực học đường*, không có hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo, không có những hành xử xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể nhà giáo và HS. “Trường học hạnh phúc” là nơi thầy cô và HS vui sống trong sẻ chia, cảm thông và yêu thương nhau. Đồng thời, nơi đó cũng là mái nhà chung mà mỗi ngày GV và HS đến trường là một niềm hạnh phúc.

1. Các tiêu chí của trường học hạnh phúc

* **Tiêu chí 1. Về môi trường nhà trường và phát triển cá nhân**

* **Tiêu chí 2. Về dạy và học**

* **Tiêu chí 3. Về các mối quan hệ trong và ngoài nhà trường**

Có thể hiểu các tiêu chí của trường học hạnh phúc có 3 tiêu chí quan trọng, có tính cốt lõi là: yêu thương, an toàn và tôn trọng.

* *Về tiêu chí yêu thương, nội hàm của tiêu chí này*

- Nội hàm của tiêu chí này là sự quan tâm, chia sẻ, sự tin tưởng lẫn nhau, sự hỗ trợ, sự bao dung.

*** Về tiêu chí an toàn**

Trong trường học phải an toàn về thể chất và tinh thần. GV, HS phải được bảo vệ, không có sự xúc phạm về thể xác và tinh thần để mỗi khi đến trường như là về nhà.

Do vậy an toàn về thể chất, trước hết là chúng ta phát triển để khỏe mạnh. Bộ trưởng nhấn mạnh về an toàn tinh thần, sự tổn thương về tinh thần thậm chí còn nguy hiểm hơn là tổn thương về thể xác và có thể đi hết cả cuộc đời.

*** Về tiêu chí tôn trọng**

Cần tôn trọng sự khác biệt bởi chính sự khác biệt ấy mới tạo nên sự đa dạng về văn hóa và đổi mới. Tôn trọng sự khác biệt, trước hết là không áp đặt, đem giá trị của một vài cá nhân, áp đặt cho cái chung.

2. Các giải pháp để xây dựng trường học hạnh phúc

Hiệu trưởng có vai trò rất đặc biệt, đó là tạo ra môi trường hạnh phúc, gọi mở cho học sinh, giáo viên có những cảm xúc tích cực, ở đó giáo viên, học sinh được sáng tạo, được tôn trọng. Chỉ khi các hiệu trưởng hạnh phúc thì mới có sự cảm thông, chia sẻ, vị tha, tạo được môi trường mọi người thương yêu nhau.

Để xây dựng thành công “Trường học hạnh phúc”, trước hết phải xây dựng môi trường hạnh phúc, GV hạnh phúc. Thầy cô hạnh phúc trong công việc của mình, từ đó mới lan tỏa hạnh phúc đến HS.

Thầy cô hạnh phúc, học sinh hạnh phúc sẽ tạo nên lớp học hạnh phúc, trường học hạnh phúc. Khi ấy, niềm hạnh phúc không chỉ bó hẹp dưới mái trường, mà còn lan tỏa, song hành cùng gia đình hạnh phúc, xã hội hạnh phúc.

*** Giải pháp cụ thể**

2.1. Ngay từ đầu năm học mới, nhà trường cần tổ chức đối thoại với học sinh, tạo diễn đàn để các em giao tiếp, mạnh dạn trao đổi những tâm tư, nguyện vọng, nói lên những đề xuất, kiến nghị của mình.

2.2. Nhà trường phải thường xuyên tổ chức các buổi tiếp học sinh, phụ huynh học sinh để kịp thời nắm bắt về hoàn cảnh, tâm tư nguyện vọng của các em nhằm phối hợp với gia đình trong giáo dục học sinh.

2.3. Đoàn thanh niên cần thành lập các CLB, đội, nhóm như: CLB văn nghệ, CLB cán bộ Đoàn, CLB âm nhạc, phát thanh, báo bảng, nhiếp ảnh, đội tự quản..., đồng thời đa dạng hóa các hình thức hoạt động để tạo những sân chơi bổ ích, lý thú giúp các em thể hiện được khả năng của bản thân, hình thành những kỹ năng mềm quan trọng, hữu ích.

2.4. Giáo viên chủ nhiệm phải yêu thương và có trách nhiệm cao với học sinh, biết gắn kết và xây dựng tập thể lớp chủ nhiệm đoàn kết, biết quan tâm, yêu thương, chia sẻ, giúp đỡ nhau..., để mỗi ngày các em đến lớp học với niềm vui, yêu bạn bè, thầy cô, mái trường.

2.5. Nhà trường cần khuyến khích học sinh trồng và chăm sóc cây xanh, tạo thêm những không gian xanh trong lớp học, trường học, vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp

- an toàn;

2.6. Thư viện nhà trường luôn cập nhật những cuốn sách, tài liệu, "cẩm nang" liên quan đến tuổi trẻ học đường, luôn mở rộng cửa chào đón các em, giúp các em có thêm sự hiểu biết để phát triển một cách tự nhiên và uơm mầm cho ước mơ, khát vọng của tuổi trẻ.

2.7. Nhà trường cần thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên đề về đạo đức nhà giáo, tiếp tục triển khai có hiệu quả các cuộc vận động: "Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo", "Xây dựng nhà trường văn hóa - nhà giáo kiểu mẫu - học sinh thanh lịch"...

H. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

Tham gia đầy đủ và đạt hiệu quả cao.

I. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ các nội dung hướng dẫn trên, yêu cầu các đồng chí tổ trưởng chuyên môn, trưởng các bộ phận chức năng trong nhà trường xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của Tổ chuyên môn, Đội TNTPHCM, Đoàn TNCS... với các biện pháp cụ thể, khả thi.

Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về trường để được hướng dẫn, giải quyết./.

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI TỪNG THÁNG NĂM HỌC 2023 - 2024

Thời gian		Nội dung	Điều chỉnh
Tháng	Tuần		
8 2023		<ul style="list-style-type: none"> - Tập huấn với CBQL; giáo viên theo KH nhà trường - Tổ chức phụ đạo học sinh chưa hoàn thành chương trình môn học. - Điều tra PCGDTHĐĐT; nhập số liệu PCGD năm 2023. - Tu sửa về CSVC chuẩn bị năm học mới. - Tập huấn theo CBQL, GV theo cụm trường. - Thực hiện tập huấn CBQL; Giáo viên dạy lớp 3. - Tập huấn CBQL; GV chương trình BDTTX trên LMS. - Xây dựng KHGD năm học 2023 - 2024. - Hoàn thiện hồ sơ đề nghị dạy TA, KNS. 	
9 2023	1	<ul style="list-style-type: none"> - Khai giảng 05/9/2023. - Thực hiện chương trình tuần 1 từ 06/9/2023. - Phát động, triển khai tháng an toàn giao thông, tháng khuyến học. - Báo cáo nhanh đầu năm về phòng GD&ĐT. - Xây dựng KH, QCDC, Quy chế làm việc của nhà trường. - Học tập nhiệm vụ năm học tại phòng GD&ĐT. - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 9. - Tổng hợp kết quả PCGDTH. - Kiểm tra kế hoạch bài dạy. - Nộp các loại báo cáo theo quy định phần mềm cơ sở dữ liệu, 	
	2	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch năm học 2023 - 2024. - Xây dựng kế hoạch PCGDTH. - Xây dựng kế hoạch chỉ đạo HĐNGLL. - Xây dựng kế hoạch các hoạt động khác. - Đăng ký CĐCM, danh hiệu thi đua, VSCĐ. - Dự giờ giáo viên. - Tổng hợp Điều tra PCGDTH hoàn thành trước 15/9/2023. - Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL. - Kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh. - Đón đoàn kiểm tra PCGDTH của phòng GD&ĐT. - Đăng kí danh hiệu thi đua năm học 2023 - 2024. - Đăng ký “Trường học thân thiện học sinh tích cực”. - Đăng kí viết SK, chuyên đề chuyên môn. - Kiểm tra kế hoạch bài dạy. - Họp hội đồng. Triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 	

		2024. - Đại hội Chi đoàn, đại hội Liên đội.	
	3	- Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL. - Tổng hợp PCGDTH. - Thực hiện chuyên đề chuyên môn theo kế hoạch. - Xây dựng và duyệt kế hoạch năm học; Kế hoạch CDCM cấp cụm. Tổ chức hội thảo tìm giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục. - Kiểm tra kế hoạch bài dạy. - Tổ chức HNCBCCVC.	
	4	- Thanh tra, kiểm tra chuyên môn. - Khảo sát chữ viết đợt 1 - Tổng hợp PCGD Tiểu học. - Dự giờ theo kế hoạch. - Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL. - Đăng ký danh hiệu thi đua - Duyệt kế hoạch năm học 2023 - 2024. - Đón đoàn kiểm tra và hỗ trợ GV dạy lớp 4 thực hiện CTGDPT năm 2018, - Báo cáo khảo sát ĐDTB bị lớp 4. - SHCM GV chuyên TA,MT,Ân,TD,Tin học	
10 2023	5	- Duyệt kế hoạch dạy học tháng 10. - Dự giờ theo kế hoạch - Kiểm tra KHDH của giáo viên. - Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL. - Phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn KT, KN ở tất cả các khối lớp. - Họp hội đồng. - Hoàn thiện hồ sơ đề nghị tinh KT công nhận đơn vị huyện PCGD.	
	6	- Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra hồ sơ toàn trường đợt 1. - Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL. - Phụ đạo học sinh yếu ở tất cả các khối lớp - Phát động hội học hội giảng; phát động học sinh tham gia sân chơi Tiếng Anh; Toán; TV trên mạng internet. - Kiểm tra thực hiện Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT Đánh giá xếp loại HS đối với lớp 1,2,3,4.	
	7	- Phát động tham gia hội học, hội giảng. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Dự giờ đợt xuất. - Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL.	

		<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hội giảng đợt 1. - Nhà trường kết hợp với Công đoàn tổ chức kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10/2023. 	
	8	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch, kiểm tra kế hoạch bài dạy - Đẩy mạnh công tác hoạt động GDNGLL. - Khảo sát chữ viết đợt 2. - Kiểm tra chất lượng học sinh ở các khối lớp. - Hội thảo PPDH một số môn học. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Dự SHCM theo cụm trường đợt 1. - Hội thảo PPDH. Kiểm tra; hỗ trợ dạy học theo ĐHPTNL. - Kiểm tra thực hiện Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT Đánh giá xếp loại HS đối với lớp 1,2,3,4. 	
11 2023	9	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 11. - Đánh giá giáo viên đợt 1 theo tiêu chuẩn quy định của Bộ GD&ĐT. - Tổ chức hội thi: "Rèn chữ đẹp - Giữ vở sạch - Phát âm chuẩn" cấp trường. - Tỉnh kiểm tra PCGDTH năm 2023. - Phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Hợp hội đồng. 	
	10	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức hội giảng 20/11 - Đánh giá xếp loại giáo viên đợt 1. - Thực hiện chuyên đề chuyên môn theo kế hoạch. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Tổ chức ngày hội Poki; Hoạt động ngoại khóa Tiếng Anh Victoria. 	
	11	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên đề CM theo kế hoạch đăng kí - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra KHDH - Tổ chức hội giảng chào mừng ngày 20/11. - Đón đoàn kiểm tra chuyên môn, tư vấn về dạy học lớp 3. - Tổ chức các hoạt động ngoại khóa chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. 	
		<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi tiếng hát dân ca, các trò chơi cấp trường. - Khảo sát chữ viết đợt 3. - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. 	

	12	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra chất lượng học sinh ở các khối lớp. - Đón đoàn kiểm tra PCGDTH của tỉnh. - Tổ chức thi tiếng hát dân gian cấp trường. - SHCM theo cụm trường đợt 2. 	
12 2023	13	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 12. - Kiểm tra sổ theo dõi kết quả học tập của học sinh. - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra KHDH. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Đánh giá xếp loại VSCĐ đợt I cấp trường. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Họp hội đồng. 	
	14	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Hội thảo thực hiện CTGDPT 2018 cấp trường. - Khảo sát chất lượng học chưa đạt chuẩn KTKN, báo cáo thực trạng đợt II. 	
	15	<ul style="list-style-type: none"> - Hội thảo PPDH PP “Bàn tay nặn bột” cấp cụm trường. - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra KH dạy học. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Kiểm tra đồ dùng học tập của học sinh. - Kiểm tra định kì cuối học kì I. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - KT thực hiện Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT, Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. 	
	16	<ul style="list-style-type: none"> - Khảo sát chữ viết đợt 4. - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Hội thảo PPDH theo CTGDPT 2018 - Kiểm tra chất lượng học sinh ở các khối lớp. - Mít tinh kỉ niệm ngày 22/12 - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 4. 	

01 2024	17	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 01. - Hội giảng mùa xuân cấp trường. - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Điều tra PCGDTH đợt 1 năm 2024. - Họp hội đồng. - KT việc thực hiện Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT, Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. - Ôn tập KTĐK. 	
	18	<ul style="list-style-type: none"> - Hội thảo đánh giá thực hiện chương trình kì I đối với CBQL, GV dạy lớp 3. - Dự giờ theo kế hoạch. - KTĐK học kì I. - Sơ kết học kì I. - Báo cáo giữa năm, nhập số liệu cấp học. - Họp PHHS báo cáo kết quả học tập của HS đợt 2. - Phụ đạo học chưa đạt ở tất cả các khối lớp. 	
	19	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Triển lãm đồ dùng dạy học tự làm cấp trường. - Kiểm tra giáo án toàn trường. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Hội giảng cấp huyện; Thi GVCN lớp giỏi (vòng 1) 	
	20	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc ĐGXL kết quả học tập của HS. - Khảo sát chữ viết đợt 5. - KT chuyên đề. - Kiểm tra chất lượng học sinh ở các khối lớp. - Kiểm tra hồ sơ của giáo viên đợt 2. - Tham dự hội thảo đánh giá phong trào VSCĐ. - Sơ kết học kì I. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Cập nhật trẻ sinh năm 2023. - Hội thảo GDKNS, dạy học gắn với hoạt động trải nghiệm tại địa phương. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 4. 	
02 2024	21	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 2 - Đánh giá xếp loại VSCĐ cấp trường đợt II và cấp huyện. - Dự giờ khảo sát chất lượng học sinh. - Chỉ đạo ôn tập KTĐKGKII. - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra kế hoạch bài dạy. - Họp hội đồng. 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Đánh giá CTGDNGLL; công tác TPT Đội TNTPHCM. 	
	22	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch. - Phụ đạo học sinh yếu ở tất cả các khối lớp. - Triển lãm đồ dùng tự làm cấp huyện - Hội thảo GDKNS; gắn với di sản văn hóa. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Hội giảng đợt 2 cấp trường. 	
	23	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra KHDH. - Khảo sát chất lượng học sinh chưa đạt chuẩn KTKN. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - SHCM GV chuyên TA,MT,Ân,TD,Tin học 	
	24	<ul style="list-style-type: none"> - Khảo sát chữ viết đợt 6. - Đánh giá VSCĐ đợt II cấp trường và cấp huyện. - Hội thảo GDKNS; Dạy học gắn với hoạt động trải nghiệm tại địa phương. - Hội giảng cấp trường đợt 2. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 4. - Thực hiện nghiên cứu lựa chọn SGK lớp 4. 	
3 2024	25	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 3. - Dự giờ theo kế hoạch. - Thực hiện dạy GDATGT theo chương trình của Bộ GD&ĐT. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Đánh giá công tác GDNG; công tác TPT Đội TNTPHCM. 	
	26	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra KHDH - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Dự giờ theo kế hoạch. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Tổ chức lễ kỉ niệm ngày 8/3. - Hội giảng cấp huyện; Thi GVCN lớp giỏi (vòng 2) 	
	27	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ đợt xuất. - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch. - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các khối lớp. - Đón đoàn kiểm tra đánh giá công tác GDNGLL, công tác ĐTNTPHCM. - Kiểm tra định kì giữa học kì II. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 4. 	

	28	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ theo kế hoạch. - Tổ chức mít tinh kỉ niệm ngày 26/3. - Phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn KT,KN ở các khối lớp. - Khảo sát chất lượng học sinh chưa đạt chuẩn KTKN ở các khối lớp và báo cáo thực trạng đợt III. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 4. 	
4 2024	29	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt kế hoạch dạy học tháng 4 - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Dự giờ theo kế hoạch. - Họp hội đồng. - Giao lưu cấp tỉnh đối với học sinh. - Dự tập huấn Chương trình mới. - Khảo sát chất lượng HS. - Kiểm tra việc thực hiện đúng Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT, Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. 	
	30	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng kết SK. - Dự giờ theo kế hoạch. - Khảo sát chất lượng học sinh chưa đạt chuẩn KTKN - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Kiểm tra việc thực hiện đúng Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT, Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 5. 	
	31	<ul style="list-style-type: none"> - Phụ đạo HS chưa đạt chuẩn KT, KN các môn học. - Dự giờ theo kế hoạch. - Kiểm tra KHDH. - Khảo sát báo cáo học sinh chưa đạt chuẩn KTKN. - Đánh giá “Vở sạch- chữ đẹp- Phát âm chuẩn” cấp trường đợt 3. 	
	32	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ KS CLHS. - Khảo sát chữ viết đợt 8. - Chấm SK. - Giao lưu an toàn giao thông cấp tỉnh. - Kiểm tra việc thực hiện đúng Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT, Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. - Đón đoàn KTCM của huyện - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 5. - Tập hợp minh chứng năm học 2023 - 2024 hoàn thiện KĐCLGD. 	

5 2024	33	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng. - Họp phụ huynh học sinh đợt 3. - Chỉ đạo Đại hội cháu ngoan Bác Hồ. Phối hợp với địa phương bàn giao hoạt động hè. - Đánh giá chuẩn HT-HP, chuẩn nghề nghiệp giáo viên TH. - Giao lưu Olympic môn học cấp tỉnh lớp 5. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 5. 	
	34	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập, kiểm tra ĐKCHKII. - Kiểm tra sổ tổng hợp kết quả học tập của học sinh. - Khảo sát chữ viết đợt 9. - Chỉ đạo hoàn thành chương trình ở các khối lớp. - Đánh giá phong trào VSCĐ đợt 4 cấp trường - Xét duyệt học sinh lên lớp và xét duyệt học sinh lớp 5 HTCTTH. 	
	35	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ của giáo viên đợt III. - Họp ban thi đua. Hoàn thiện báo cáo tổng kết. - Họp phụ huynh học sinh đợt 3. - Tổng kết năm học 2023 - 2024, tổ chức lễ ra trường cho học sinh lớp 5. - Bàn giao HS hoạt động hè 2023 với địa phương. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 5. 	
6 2024		<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm kê tài sản. Phân công trực hè. - Nhận bàn giao hồ sơ trẻ mẫu giáo vào lớp 1. - Đánh giá 1 năm thực hiện CTSGK lớp 4. - Xây dựng sổ lớp số học sinh. - Phụ đạo học sinh lớp 5 chưa HTCTTH (nếu có). - Bố trí nghỉ hè. - Tập huấn CBQL, GV dạy lớp 5 	

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Nguyễn Trãi. Nhà trường rất mong sự giúp đỡ và quan tâm chỉ đạo của các cấp lãnh đạo để nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Ân Thi (để b/c);
- CB, GV, NV trường THVN (để t/h);
- Lưu VP.

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT

HIỆU TRƯỞNG

